



ที่ ปน ๗๘๐๐๑/ว ๒๐๕

องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง  
อำเภอชะเรียง จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๖๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓  
(พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด  
๒. ประกาศปฏิทินฯ จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ - ๖ ตำบลยะรัง อำเภอชะเรียง จังหวัดปัตตานี

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ต้องจัดทำหรือทบทวนให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง จึงขอจัดส่งปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง เพื่อทราบและเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ ต่อไป (รายละเอียดตามปฏิทินที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อเละ ยือลาแป)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด อบต.ยะรัง

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๗๓๔๓ -๙๑๑๑




ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)  
องค์การบริหารส่วนตำบลระวี

| ลำดับ | การดำเนินการ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ      |
|-------|---|----------------------------|
| ๑     | จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น  | มีนาคม - เมษายน<br>๒๕๖๙    |
| ๒     | จัดประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แก่สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง   | มีนาคม - เมษายน<br>๒๕๖๙    |
| ๓     | ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น | เมษายน -<br>พฤษภาคม ๒๕๖๙   |
| ๔     | กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผลเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล   | เมษายน -<br>พฤษภาคม ๒๕๖๙   |
| ๕     | จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕  | เมษายน -พฤษภาคม<br>๒๕๖๙    |
| ๖     | แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธานกรรมการชุมชน (คณะกรรมการชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบลระวี  | เมษายน -<br>พฤษภาคม ๒๕๖๙   |
| ๗     | จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓   | พฤษภาคม -<br>มิถุนายน ๒๕๖๙ |



ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

| ลำดับ | การดำเนินการ  | ระยะเวลาดำเนินการ       |
|-------|---|-------------------------|
| ๘     | ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาทิ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม ที่เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบ ผ.๐๒  | พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙ |
| ๙     | เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้วให้นำเสนอข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ | มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๙ |
| ๑๐    | เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบแล้วให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น  | กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙  |
| ๑๑    | องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)  | ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙   |


  
(นางพาวีชี๊ะ ดาละ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้เสนอ



เห็นชอบ

(นายอุทัยรัตน์ อนันต์ พาสีเขตต์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

  
(นางสาวมัญจนา กาเล็ม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

เห็นชอบ



อนุมัติ

(นายต่อเลาะ ยื่อลาแป)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง