



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลปัตตานี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานงาน ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังต่อไปนี้

ก โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

ข วัณโรคในระยะอันตราย

ค โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระยะรัง ตามประกาศรายชื่อบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

๓.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

๓.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๓.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มาขึ้นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครสอบพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลระยะรัง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

#### ๕. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัครสอบ

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง มาขึ้นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

- ๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ใบ  
๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ  
๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ ใบ  
๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ฉบับจริง)  
๕.๕ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

๕.๖ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  
ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่การสรรหา และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๖.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร(สอบแข่งขัน ภาค ก. / ภาค ข.) ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี และทางเว็บไซต์ [www.yarang.go.th](http://www.yarang.go.th)

๖.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรร(วันสอบแข่งขัน ภาค ก. / ภาค ข.) ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

๖.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี และทางเว็บไซต์ [www.yarang.go.th](http://www.yarang.go.th)

๖.๔ กำหนดการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค.(สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ /

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา รายละเอียดตามภาคผนวก ข.

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหา ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบทุกตำแหน่งต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์ในข้อ ๘ แล้วจะต้องยื่นหลักฐานเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต่อไป

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

- องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี และทางเว็บไซต์ ([www.yarang.go.th](http://www.yarang.go.th))

### ๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในกรณีที่มิได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนสัมพัทธ์ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมพัทธ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะใช้เพื่อการจ้างเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่ แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ยะรังกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า ก่อนวันรายงานตัว

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้าง ในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหา

### ๑๑. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ตามจำนวนอัตราที่สรรหา โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง

๑๑.๒ ระยะเวลาการจ้างสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

  
(นายต่อเละ ยือลาแป)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง /ลักษณะงาน

**ชื่อตำแหน่ง** คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

**สังกัด** กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

**ตำแหน่งประเภท** พนักงานจ้างทั่วไป

- **หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานขั้นต้นที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือชีวิตคน ช่วยเหลือผู้ป่วย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเพื่อส่งต่อไปยังโรงพยาบาล ภายใต้การกำกับตรวจสอบใกล้ชิดและปฏิบัติหน้าที่ตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. บันทึกข้อมูลการใช้รถ , บันทึกการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษารถกู้ชีพ รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ประจำรถกู้ชีพให้สามารถใช้งานตามปกติพร้อมออกปฏิบัติงานได้ทันทุกที่

๒. เมื่อเกิดเหตุด่วน/เหตุร้ายได้รับคำสั่งการจากศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙ ให้เข้าปฏิบัติหน้าที่เพื่อระงับเหตุด่วน/เหตุร้ายโดยต้องประสานกับประชาชนที่แจ้งเหตุดังกล่าวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างทันทุกที่

๓. สอบถามและบันทึกรายละเอียดข้อมูลของผู้ป่วยหรือผู้ได้รับอุบัติเหตุ โดยให้ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น จำแนกผู้ป่วย ประเมินสภาพผู้ป่วย ตามลำดับในแบบบันทึกการปฏิบัติงานหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (FR)

๔. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือประชาชนที่ประสบเหตุ/ระงับเหตุตามหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและหลักการช่วยฟื้นคืนชีพ/ นำส่งสถานพยาบาลที่ใกล้ที่สุด และรอรับผู้ป่วยกลับ (กรณีที่ไม่รุนแรง)

๖. เจ้าหน้าที่บริการการแพทย์ฉุกเฉินจะลงนามในแบบบันทึกการปฏิบัติงานหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (FR) โดยระบุความรุนแรงของอาการให้ทราบ

๗. นำผู้ป่วยส่งกลับฐานปฏิบัติการเพื่อส่งตัวกลับบ้านต่อไป

- **คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ กรณีที่มีวุฒิการศึกษาสูงกว่านี้ องค์การบริหารส่วนตำบลยะรังขอสงวนสิทธิในอัตราจ้างแรงงานตามประกาศฉบับนี้

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก

- **อัตราค่าตอบแทน**

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

- **ระยะเวลาการจ้าง**

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะมีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

.....  
หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

**ชื่อตำแหน่ง** คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

**สังกัด** กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

**ตำแหน่งประเภท** พนักงานจ้างทั่วไป

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์ในประกาศรับสมัครแล้ว มีสิทธิเข้าสอบภาคเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม
๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

**๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๑
๒. พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๕๒
๓. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรเบื้องต้นขณะเกิดอุบัติเหตุ
๔. ความรู้เบื้องต้นในการช่วยเหลืออุบัติเหตุทางน้ำ/การระงับเหตุ
๕. ความรู้เบื้องต้นในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุทางบก/การระงับเหตุ

**๓. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค. สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

- |                            |          |
|----------------------------|----------|
| - ประวัติการทำงาน          | ๒๐ คะแนน |
| - บุคลิกภาพ                | ๒๐ คะแนน |
| - ท่วงที วาจา              | ๒๐ คะแนน |
| - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ๒๐ คะแนน |
| - ความสามารถ ประสบการณ์    | ๒๐ คะแนน |