

ที่ ปน ๗๘๐๐๑/๒๒๖



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง
หมู่ที่ ๑ ตำบลยะรัง อำเภอยะรัง
จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๖๐

๒ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ
เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางเขา มีนโยบายในการบริการประชาชน ในการติดต่อราชการ
ประเภทต่าง ๆ และเป็นนโยบายเชิงรุก เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
อย่างทั่วถึงและเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอประชาสัมพันธ์เวลาให้บริการดังนี้

๑. ให้บริการด้านการชำระภาษีทุกประเภท
๒. รับเรื่องสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค
๓. ให้บริการรับเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
๔. ช่วยเหลือด้านสาธารณสุข
๕. รับเรื่องราว ร้องเรียน ร้องทุกข์
๖. ให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์
๗. ให้บริการด้านสวัสดิการและพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์
๘. ให้บริการการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ เอดส์
๙. ให้บริการรับลงทะเบียนเงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๑๐. บริการ ติดต่อสอบถาม งานอื่น ๆ

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบางเขา ให้บริการตามเวลาต่อไปนี้

- . บริการประชาชนช่วงเวลาพักกลางวันในวันราชการ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- . บริการประชาชนช่วงหลังเวลาทำการในวันราชการ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.
- . บริการประชาชนช่วงวันหยุดราชการ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ขอแสดงความนับถือ

(นายชุลกีฟลิ ชัยปียา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

สำนักปลัด

โทร ๐-๗๓๔๓-๙๑๑๑

Email : saraban_pattani๒๕๕๕@dla.go.th